

Anmeldeformular für Hochzeitspaare

(Zusatzdokument zur Online-Reservation)

Bitte beachten Sie, dass Ihr Online-Reservationsgesuch fürs Folgejahr **frühestens Anfang Juli definitiv bestätigt werden kann.**

Das entsprechende Benützungs- und Gebührenreglement finden Sie ebenfalls online in der Rubrik Raumvermietung.

Bräutigam

Braut

Name	Name.....
Vorname	Vorname.....
Strasse.....	Strasse
PLZ / Ort.....	PLZ / Ort.....
Telefon.....	Telefon
Geburtsdatum	Geburtsdatum.....
Bürgerort.....	Bürgerort
Konfession	Konfession
Mail-Adresse.....	Mail-Adresse

Name und gemeinsame Adresse nach der Trauung

Name/Vorname Ehemann

Name/Vorname Ehefrau

Strasse.....

PLZ / Ort.....

Telefon.....

Datum der kirchlichen Trauung:

Ziviltrauung

Datum der Ziviltrauung..... Sobald bekannt, bitte melden

Ort der Ziviltrauung Sobald bekannt, bitte melden

Kopie Trauschein im voraus schicken oder spätestens zur Trauung mitbringen! Danke.

Pfarrer/Pfarrerin

Name der Pfarrperson

Beginn Traugottesdienst..... Uhr ->>> **(spätestens 14h !)**

Einrichtung Kirche (Blumen etc.) abUhr

Zusätzliche Informationen:

Wir geben einen Apéro aus: Ja Nein

Der Blumenschmuck (auf dem Taufstein) bleibt in der Kirche: Ja Nein

Räume: Gewünschtes bitte ankreuzen (**analog Online-Reservation**)

Preis gem. Benützungsreglement
für interne Zwecke.

KGH = Kirchgemeindehaus

- Kirche inkl. Park (inkl. 3h Sigrist)*
- Mehrzwecksaal mit Küche, KGH
- weitere Räume

*Für Mitglieder der Evang.-ref. Landeskirche ist die Trauung unentgeltlich (Pfarr- und Sigristendienst, Kirche und Orgelspiel). Was über eine Standard-Trauung hinausgeht, wird in Rechnung gestellt.

Geräte, Einrichtungen: Gewünschtes bitte ankreuzen (Preis gem. Benützungsreglement)

- Organist (üblicher Probeaufwand)
- Fremdbenutzung der Orgel
- Benutzung Bösendorfer Flügel
- Videoprojektor (Beamer) und Leinwand
- Auf-/Abbau Bühne/Vorhang nach Aufwand à 100.--/Std.
- Auf-/Abbau Festbankgarnituren/Bistrotische nach Aufwand à 100.--/Std

Arbeitsaufwand

- Zusätzlicher Stundenaufwand Sigrist à 100.--/Std
- Zusätzlicher Probeaufwand des Organisten
- (vorgängig mit U. Steiger absprechen 044 920 11 58)

⇒ Zusätzliche Sigristen-Stunden können entstehen durch telefonische Abklärungen und Besprechungen, Treffen und Besichtigungen, Proben, Einrichten von Kirche/Kirchenpark etc., sowie Aufräumungs- und Reinigungsarbeiten.

Bitte das **Anmeldeformular innert 14 Tagen** nach dem Reservationsgesuch vollständig ausgefüllt und unterschrieben einsenden, die provisorische Reservation wird sonst hinfällig.

In der Kirche dürfen **keine Rosenblätter** gestreut werden, da sich die Flecken auf dem Sandstein und Teppich nicht mehr entfernen lassen.

Die Kirche, deren Umgebung sowie die benutzten Räume im KGH müssen **besenrein verlassen werden.**

Damit wir die Abläufe sämtlicher Anlässe rund um Ihre Trauung gut koordinieren können, bitten wir Sie, sich spätestens 3 Wochen vorher mit einem Sigristen telefonisch in Verbindung zu setzen.

Bitte teilen Sie uns auch den **Zeitpunkt** mit, wann die ersten Leute die Kirche einrichten möchten, damit wir alle Türen entsprechend öffnen können.

Bestätigung der Trauungsanmeldung

Wir haben alle Regeln und die Gebührenordnung im entsprechenden Benützungsreglement ge-lesen und anerkennen sie.

Datum und Unterschrift Brautpaar:

Anmeldung schicken an: Evang.-Ref. Kirchgemeinde Gossau, Sekretariat, Bergstr. 31, 8625 Gossau ZH